

Управление образования Администрации города Иванова
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 120»**
г. :153040, г. Иваново, ул. Шубиных, д. 29В
(: 8(4932) 56-03-98 e-mail: dou120@ivedu.ru

Согласовано
Председатель общего
собрания работников
_____ И.А. Савинова

Утверждаю
Заведующий МБДОУ №120
_____ С.В. Прохорова
Приказ № 22/4 от 14. 04. 2025г

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении и расходовании внебюджетных средств
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 120»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с законом РФ от 07.02.1992г. № 2300 1 «О защите прав потребителей», с Уставом МБДОУ «Детский сад № 120» и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и является нормативным документом, регламентирующим порядок привлечения и распределения внебюджетных средств, поступающих на счет МБДОУ «Детский сад № 120».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса
- создания дополнительных условий для развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 120» г. Иванова (далее – МБДОУ), в том числе совершенствования материально-технической базы.

1.3. МБДОУ реализует свои цели на основе самостоятельного распределения доходов от поступивших средств.

1.4. Дополнительными источниками финансирования МБДОУ могут быть средства, полученные в результате:

- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц
- добровольных пожертвований на уставную деятельность

1.5. Внебюджетные средства, поступившие на лицевой счет МБДОУ используются для:

- совершенствования образовательного процесса и повышения качества образования;
- улучшения материально-технической базы МБДОУ;

1.6. Настоящее Положение действует до принятия нового.

2. Основные понятия.

Предпринимательская деятельность - это любое дело, начинание, операция, затея, имеющие целью, получить прибыль (доход).

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами, родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие МБДОУ

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель – уставная деятельность.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо, родитель (законный представитель), осуществляющий добровольное пожертвование.

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей.

Органы самоуправления – Общее собрание работников учреждения, Совет педагогов, Родительский комитет, Управляющий совет (далее – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определены Уставом МБДОУ, Положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым МБДОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем МБДОУ.

3. Условия привлечения МБДОУ целевых взносов.

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение

иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству.

3.2. МБДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.3. Размер целевого взноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно.

3.4. Решение о внесении целевых взносов на лицевой счет МБДОУ со стороны иных физических и юридических лиц, принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель МБДОУ по объявленному целевому назначению.

3.6. Бухгалтерский учет целевых взносов осуществляется централизованной бухгалтерией №1 управления образования Администрации города Иванова в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4. Условия привлечения МБДОУ добровольных пожертвований.

4.1. Добровольные пожертвования МБДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств вносятся на счет МБДОУ.

4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся на счет МБДОУ.

4.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке Договором пожертвования

4.6. Учет добровольных пожертвований ведется централизованной бухгалтерией №1 управления образования Администрации города Иванова в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4.7. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

5. Права образовательного учреждения на расходование внебюджетных средств.

5.1. Полученные средства используются по усмотрению МБДОУ и изъятию не подлежат.

5.2. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у образовательного учреждения.

5.3. Внебюджетные средства расходуются:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материальной базы МБДОУ, ремонтные работы (в том числе, приобретение мебели, хозяйственных, бытовых предметов, благоустройство и др.)

6. Управление, финансовый отчет, контроль внебюджетных средств.

6.1. Управление средствами осуществляется руководителем МБДОУ.

6.2. Финансовые и материальные средства используются по усмотрению МБДОУ и изъятию не подлежат.

6.3. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у МБДОУ.

- 6.4. Имущество, переданное в дар МБДОУ физическими и юридическими лицами, приходится и ставится на баланс МБДОУ.
- 6.5. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.
- 6.6. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходовании внебюджетных средств МБДОУ осуществляет учредитель, общее собрание работников учреждения, Совет педагогов, Управляющий совет.
- 6.7. Руководитель МБДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств.
- 6.8. Бухгалтерскую документацию ведет централизованная бухгалтерия №1 управления образования Администрации города Иванова.