

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 120»
(МБДОУ «Детский сад № 120»)**

«СОГЛАСОВАНО»

Временно исполняющий обязанности
начальника управления образования
Администрации города Иванова
Н.В. Виткина
от « 17 » 2025 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ
С.В. Прохорова
приказ № 67
от 17.12.2025 г.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 120» на 2026 – 2030 годы**

Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № 3 от 09.12.2025 г.

Рассмотрено на заседании Управляющего совета протокол № 9 от 16.12. 2025 г.

г. Иваново, 2025

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 120»
Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; ▪ Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»»; ▪ Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р; ▪ Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»; ▪ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155; ▪ Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028; ▪ Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022; ▪ Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель); ▪ Государственная программа «Развитие образования и науки Ивановской области» (в редакции от 22.08.2023), утвержденная постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 450-п; ▪ Стратегия развития системы образования города Иванова ▪ Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 120»
Сведения о разработчиках	<p>Рабочая группа, утвержденная приказом МБДОУ «Детский сад № 120» от 16.01.2025г № 3/1</p> <p>Руководитель рабочей группы: заведующий Прохорова Светлана Вадимовна</p> <p>Секретарь: старший воспитатель Якимова Ирина Вячеславовна</p>
Цели Программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация просветительской деятельности родителей как значимой меры государственной поддержки семей, инструмента формирования единого образовательного пространства страны и позиции осознанного ответственного родительства. 2. Приведение материально-технической базы и образовательной среды детского сада в соответствие требованиям к оснащению детского сада. 3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Комплексные задачи Программы развития	<p>1.Создание современной, multifunctional и безопасной образовательной среды, обеспечивающей полноценную реализацию образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057, и обеспечение ее эффективного использования для поддержки детской инициативы, игровой деятельности и индивидуального развития каждого воспитанника</p> <p>2. Оснастить помещения ДОО специальным оборудованием для цифровизации системы управления ДОУ, в том числе документооборота.</p> <p>3.Внедрить в воспитательно-образовательный процесс современные цифровые образовательные технологии.</p> <p>3.Повысить безопасность в ДОУ в отношении воспитанников, сотрудников, посетителей.</p> <p>4.Совершенствовать систему охраны труда, внедрять новые мероприятия по улучшению условий труда.</p> <p>5.Повысить эффективность деятельности руководящих и педагогических работников, сотрудников ДОУ.</p> <p>6.Разработать систему работы по адаптации иностранных граждан.</p> <p>7. Совершенствовать систему наставничества в ДОО.</p> <p>8. Создание и внедрение комплексной системы психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) воспитанников, направленной на повышение их педагогической компетентности, формирование единых подходов к воспитанию и развитию детей в условиях семьи и детского сада.</p> <p>9. Обеспечение 100-процентного охвата педагогического коллектива качественным дополнительным профессиональным образованием в соответствии с актуальными потребностями детского сада и требованиями профессиональных стандартов в организациях, имеющих право на реализацию программ ДПО для педагогов в соответствии с ч. 5.2 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>
Планируемые результаты реализации программы	<p>1. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда, безопасности, образования.</p> <p>2. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях и проектах</p> <p>3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании</p> <p>4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства и потребностями воспитанников</p> <p>5.Повысилась эффективность учебно-воспитательного процесса через активное использование новых средств обучения и воспитания</p> <p>6.Разработана эффективная система психолого-педагогического сопровождения семей воспитанников в рамках просветительской деятельности, обеспечивающая повышение педагогической</p>

	компетентности родителей, формирование единого образовательного пространства «детский сад – семья».
Период реализации Программы развития	С 2026 года по 2030 год – 5 лет
Этапы реализации Программы развития	1 этап – 2026 год 2 этап – 2027 год 3 этап – 2028 год 4 этап – 2029-2030 год
Порядок финансирования Программы развития	1. Средства субсидии на выполнении муниципального задания. 2. Целевые субсидии. 3. Средства от приносящей доход деятельности
Контроль реализации Программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации Программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник, назначаемый приказом руководителя, составляет аналитический отчет о результатах реализации Программы развития. Корректировки Программы развития осуществляет руководитель МБДОУ «Детский сад № 120».

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Сведения об организации

Наименование МБДОУ (вид) – документ, подтверждающий статус	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 120» (МБДОУ «Детский сад № 120»). Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 1896, от 16.02.2017. Серия 37ЛО1 № 1445 выдана департаментом образования города Иванова на уровне образования: дошкольное образование. Срок действия – бессрочно
Историческая справка	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 120» (далее – Детский сад) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Год постройки - 1978
Адрес, электронная почта, телефон, сайт	Адрес: 153040, г. Иваново, ул. Шубиных, д. 29В Адрес электронной почты: dou120@ivedu.ru Телефон: (4932) 56-03-98 Официальный сайт: https://dou120.ivedu.ru/ ВК https://vk.com/mbdoy120
Учредитель	управление образования Администрации города Иванова Адрес: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д.6 Телефон/факс: (4932) 30-86-52

Сведения о воспитанниках

В настоящее время в МБДОУ функционирует 5 групп с общим контингентом 92 ребёнка (мальчики – 44, девочки - 48). Из них:

- 2 группы раннего возраста (1,6-3 года);
- 1 группа дошкольного возраста (4-5 года);
- 1 группа дошкольного возраста (5-6 лет)
- 1 группа дошкольного возраста (6-8 лет)

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	73	79%
Неполная с матерью	18	19%
Неполная с отцом	1	2%
Оформлено опекунов	0	

Характеристика семей по количеству детей

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
1-2 ребенка в семье	81	88%
Многодетная семья	11	22%

Характеристика организационно-педагогических условий

В структуру детского сада входит:

- органы управления – заведующий, коллегиальные органы управления – Управляющий совет, Общее собрание работников учреждения, Педагогический совет;
- иные объединения – Советы родителей (законных представителей) воспитанников, психолого-педагогический консилиум.

Реализуемые образовательные программы:

- Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 120»
 - Образовательная программа дошкольного образования («Детский сад 2100»).
- Программа направлена на систематическое и последовательное обучение детей грамоте и речи, обеспечивая целостное восприятие окружающего мира и подготовку к обучению в школе.

Детский сад функционирует на базе типового дошкольного учреждения и отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям. Здание двухэтажное, панельное. Имеется централизованное отопление, электричество, водопровод. Здание Детского сада построено по типовому проекту.

Территория Детского сада обнесена забором и хорошо озеленена различными породами деревьев, кустарников и трав.

Имеется 6 прогулочных участков и спортивная площадка с соответствующим оборудованием. Летом на территории разбиваются многочисленные клумбы и цветники.

Материально-технические условия:

▪ кабинет заведующего;
▪ методический кабинет;
▪ пищеблок;
▪ прачечная;
▪ подсобные кладовые;
▪ 6 групповых комнат с отдельными спальнями;
▪ музыкальный зал;
▪ медицинский блок (кабинет, изолятор, процедурный кабинет)

Информационно-образовательная среда:

- 3 автоматизированных рабочих мест администрации, подключенных к сети Интернет;
- 2 группы и музыкальный зал, оснащенные мультимедийным комплексом в составе: ПК с выходом в Интернет + экран + проектор;
- 10 персональных компьютеров (ПК) (компьютеры, ноутбуки, нетбуки, и т.д.);
- 3 ПК, используемые в управлении;
- 7 ноутбуков (нетбуков);
- 3 мультимедийных проекторов;
- 7 МФУ;
- Медиатека

Сведения о режиме деятельности

Режим работы МБДОУ установлен Учредителем, исходя из потребностей семей и возможностей бюджетного финансирования, и являются следующими:

- ежедневный график работы – с 7-00 до 19-00;
- продолжительность работы - 12 часов;
- пятидневная рабочая неделя;
- суббота, воскресенье, праздничные дни (установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ) являются выходными днями.

Сведения о работниках

Общее количество педагогических работников – 8 человек (7 воспитателей, 1 музыкальный руководитель).

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 85%;
- младшими воспитателями – 80%;
- иным персоналом – 100%.

Характеристика персонала

Образование, %	Наличие квалификационных категорий, %	Стаж работы, %
Высшее – 4 человек, 50 % Среднее профессиональное – 4 чел. 50 %	Высшая – 3 чел., 38 % Первая – 5 чел, 62 %	До 3-х лет – 2 чел. 9%, 10-15 лет – 2 чел. 9%, свыше 15 лет – 19 чел, 82%

Количество работников, имеющих ученую степень, звание, ведомственные награды:

- Почетная Грамота Министерства образования и науки РФ – 3;
- Благодарность Департамента образования Ивановской области – 2;
- Почетная грамота Ивановской городской думы – 2;
- Благодарность Ивановской городской Думы – 3;
- Почетная грамота управления образования Администрации города Иванова – 4
- Звание «Ветеран труда» - 1.

Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров.

Ближайшее окружение детского сада:

МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 182»

МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 50»

МБДОУ «Детский сад № 173»

МБОУ «Гимназия № 3»

МБОУ СОШ № 5

ГБУ «Ивановская государственная филармония»

Ивановский областной драматический театр;

Центральная городская детская библиотека г. Иванова № 15

Сотрудничество с МБОУ СОШ «Гимназия № 3» обеспечивает преемственность дошкольного и начального общего образования.

Взаимодействие с ГБУ «Ивановская государственная филармония» позволяет эффективнее решать воспитательные и образовательные задачи. Совместное творчество стимулирует развитие дальнейших творческих возможностей детей.

Совместно с центральной городской детской библиотекой № 15 детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия, реализует совместные проекты.

Социальные партнеры МБДОУ:

- МБУ «Методический центр в системе образования» г. Иванова;
- ГАУ ДПО Ивановской области «Университет».
- Университет непрерывного образования и инноваций.

Краткое описание достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

В сентябре 2024 года в центре выявления и поддержки одаренных детей Ивановской области Центр «Солярис», прошел II региональный открытый Фестиваль педагогических практик дошкольного образования «От лучшей идеи — к лучшему результату».

Старший воспитатель Якимова Ирина Вячеславовна представила опыт работы по теме «Обучение дошкольников смысловому чтению и развитие у них интереса к художественной литературе».

В 2024 году педагоги и воспитанники приняли участие в следующих мероприятиях:

- смотр-конкурс территорий дошкольных образовательных учреждений «Зимнее погружение»;
- городской конкурс «Хрустальная туфелька» - Лауреаты 2 степени!
- городской конкурс по робототехнике «Икаренок»;
- городской конкурс «Я с книгой открываю мир»;
- Экомарафон «Планета в руках дошколят»;
- Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники Природы».

2025 год

- городской конкурс «Моя будущая профессия» - Лауреаты 3 степени!
- городской конкурс «Хрустальная туфелька» - Лауреаты 1 степени!

Инновационная деятельность МБДОУ.

С 2018–2019 учебного года в нашем детском саду началась работа инновационной площадки, направленной на внедрение и адаптацию программы и учебно-методических пособий по речевому развитию дошкольников под названием «По дороге к Азбуке», разработанной авторами Р.Н. Бунеевым, Е.В. Бунеевой и Т.Р. Кисловой. Эта программа реализуется в рамках масштабного проекта «Комплексное развитие ребёнка дошкольного возраста средствами основной общеобразовательной программы дошкольного образования («Детский сад 2100»)).

Программа направлена на систематическое и последовательное обучение детей грамоте и речи, обеспечивая целостное восприятие окружающего мира и подготовку к обучению в школе.

Начиная с 2024 года, детский сад стал активным участником федерального проекта «Обучение дошкольников смысловому чтению и развитие у них интереса к художественной литературе». Этот проект нацелен на углубленное изучение произведений русской классики и современной детской литературы, стимулируя интерес к книгам и обогащая эмоциональный опыт малышей посредством литературных персонажей и сюжетов.

Проект предусматривает регулярные занятия, мероприятия и конкурсы, направленные на мотивацию детей к самостоятельному знакомству с литературой, формированию навыков осмысленного восприятия текста и умения выражать собственное мнение.

Участие в данном проекте позволяет расширить кругозор наших воспитанников, повысить уровень их общей культуры и создать условия для гармоничного развития личности каждого ребёнка.

Таким образом, инновационные подходы позволяют обеспечить высокий уровень подготовки дошкольников к школьному обучению, формируют позитивное отношение к учёбе и способствуют успешному переходу к следующей ступени образования.

ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Перед началом разработки Программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации Программы развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 120» на период 2020-2025 г.г.;
- результаты самодиагностики на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Результативность самодиагностики по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Достаточно успешно осуществляется переход на Федеральную образовательную программу	Отсутствие достаточного количества методической литературы и методических пособий	Есть возможность у педагогов пройти курсы повышения квалификации по Федеральной образовательной программе	Существенные дополнительные затраты на реализацию программ на приобретение учебных материалов, современное оборудование, доступ к образовательным ресурсам
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров наличие инициативных педагогов	У большей части педагогов слабо развиты навыки использования цифровых образовательных технологий, создания презентаций, ведения документации в электронных средах	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методиста МБУ "Методический центр в системе образования" г. Иваново	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Стабильность кадрового состава: низкая текучесть кадров, среди педагогов, благодаря чему обеспечивается преемственность	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности: значительная часть	Социальный заказ родителей: растущий запрос со стороны родителей на индивидуализацию образования, STEM-образование, что создает	Возможное непонимание или негативная реакция со стороны части родительской общественности на изменения в учебно-воспитательном

традиций и накопленного профессионального опыта	педработников, проявляет сопротивление изменениям из-за страха перед новым, сложным опытом инновационной, проектной деятельности	содержательную основу для инновационных проектов	процессе
Месторасположение детского сада	Спальный район, удаленность социально-культурных объектов	Использование цифровой среды для занятий с воспитанниками	Недостаточное финансирование системы образования
Выполняются мероприятия по антитеррористической защищенности ДОУ. Имеются тревожные кнопки, наружное видеонаблюдение, домофоны, круглосуточная физическая охрана	Устаревшее ограждение вокруг территории ДОУ, недостаточное количество видеокамер, отсутствие охранной сигнализации	Установка охранной сигнализации и дополнительных видеокамер	Возможность проникновения в сад посторонних лиц вместе с родителями
Выстроенная система охраны труда в ДОУ	Отсутствие в штатном расписании должности специалиста по охране труда	Есть возможность регулярного проведения аттестации рабочих мест, ежегодной проверки состояния производственного и технологического оборудования, а также усиления профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профзаболеваний	Есть вероятность непреднамеренного причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору
Руководство детского сада заинтересовано в снижении бюрократической нагрузки на педагогов и открыто к оптимизации процессов	Недостаточная цифровая грамотность части педколлектива: значительная доля педагогов старшего возраста испытывает трудности с работой в электронных системах и сервисах, что сдерживает развитие цифровизацию	Нормативные требования Минпросвещения и региональных властей по сокращению отчетности и внедрению ЭОС, что дает «административный ресурс» для изменений	Противоречивые требования надзорных органов: риск, когда одни структуры требуют цифровизации, а другие (например, при проверке) запрашивают документы исключительно в бумажном виде

Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Готовность (желание) педагогов принять и оказать помощь в адаптации иноязычных, инокультурных детей в атмосфере поддержки и дружелюбия	Отсутствие программы по языковой адаптации	Использование новых федеральных документов (порядка приема на обучение иностранных граждан)	Выход новых федеральных документов (порядка приема на обучение иностранных граждан) с опозданием
Наличие инициативной педагогов с опытом успешного взаимодействия с родителями (проведение мастер-классов, тематических встреч	Дефицит времени у родителей для участия в очных мероприятиях из-за высокой занятости	Нормативная поддержка – наличие нормативных актов, методических рекомендаций для педагогического сообщества по вопросам просвещения родителей	Конкуренция по вопросам эффективного воспитания, осознанного и ответственного родительства с непрофессиональными блогерами

Описание возможных причин возникновения дефицитов и управленческих причин.

Дефицит	Причина	Управленческие решения
Наличие современной развивающей предметно-пространственной среды в помещениях и на детских прогулочных участках ДОУ	Доминирование традиционного или формального подхода к организации пространства, его наполненности, отбору игровых и учебных материалов.	Создание современной среды как целостного пространства для формирования гибких компетенций дошкольников. Запрос дополнительного финансирования у учредителя для модернизации развивающей предметно-пространственной среды
Недостаточно ресурсов для цифровизации образовательных процессов в ДОУ. Нехватка современного оборудования, материалов, цифровых ресурсов	Ограниченность бюджетного финансирования, неумение обосновать необходимость затрат, неэффективное использование имеющихся ресурсов Отсутствие системного подхода к формированию цифровой образовательной среды в ДОО.	1.Повышение ИКТ-компетентности педагогов путем организации непрерывного профессионального образования. 2.Дополнительное финансирование обновления материально-технической базы ДОО для обеспечения доступа к современным цифровым образовательным технологиям.
Недостаточно кадровых ресурсов	Старение педагогического коллектива. Отток педагогических кадров. Снижение активности педагогов к инновационной, творческой деятельности, участию в конкурсах профессионального мастерства	Создание комфортных условий труда для привлечения молодых специалистов. Привлечение педагогов, владеющих профессиональным мастерством, к наставничеству. Повышение мотивации педагогического коллектива к инновационной и творческой деятельности, участию в конкурсах профессионального мастерства.
Сложное взаимодействие с родителями детей-иностранцев	Смешанный контингент родителей, обладающих различными целями и ценностными ориентациями. Увеличение количества воспитанников-иностранцев, плохо владеющим русским языком и основами российской культуры	1. Корректировка программы воспитания с целью включения более эффективных форм взаимодействия с родителями детей-иностранцев. 2. Введение дополнительных занятий по адаптации детей-иностранцев

Дефицит системности в работе с родителями: отсутствие единой программы просветительской деятельности, разрозненность мероприятий	Недостаток методических разработок. Разовые мероприятия вместо долгосрочного планирования	Разработка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей, направленной письмом Минпросвещения России от 21.11.2024 № 03-1663 для их размещения на официальном сайте и в сообществах детского сада в соцсетях. Создание ежегодного плана-графика мероприятий с учетом запросов и мнения родителей
Дефицит вовлеченности родителей: низкая посещаемость мероприятий, пассивность части родительского сообщества	Неудобное время проведения мероприятий. Неактуальные темы для современных родителей. Отсутствие разнообразия форматов работы	Введение гибкого графика мероприятий. Проведение опроса потребностей родителей для формирования тематики. Внедрение интерактивных форматов: родительские клубы, практикумы, вебинары
Дефицит компетентности педагогов в вопросах взаимодействия с родителями и организации просветительской деятельности	Высокая загруженность педагогов детского сада. Нежелание консервативной части педколлектива изучать вопросы современного родительства	Направление на повышение квалификации педагогических работников детского сада по вопросам просветительской деятельности и внедрения Программы просвещения родителей

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Перечень действий, направленных на совершенствование деятельности по каждому направлению развития детского сада, в том числе направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

Направление «Кадры»

Подпроект «Совершенствование кадрового потенциала ДОУ»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
1. «Закрыть» кадровые дефициты за счет трудоустройства молодых специалистов. 2. Активизировать деятельность системы «наставничества» в ДОУ. 3. Оптимизировать работу с кадрами для повышения мотивации педагогов к творческой и инновационной деятельности, участию в конкурсах профессионального мастерства	1. В ДОУ отсутствует дефицит педагогических кадров. 2. Эффективно работает система наставничества. 3. Увеличилось число педагогов, принимающих участие в инновационной деятельности и в конкурсах профессионального мастерства разного уровня.	2026-2027 г.г.	1. Провести анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. 2. Разработать меры по повышению привлекательности работы в образовательной организации молодых специалистов. 3. Разработать меры по ускоренной адаптации студентов и молодых специалистов к работе. 4. Актуализировать локальные нормативные акты в сфере наставничества.	Нормативно-правовое, материально-техническое, кадровое, финансовое	Заведующий	1. Укомплектованность педагогически ми кадрами. 2. На сайте размещены локальные нормативные акты о наставничестве	1. Мониторинг. 2. Отчет о самообследовании. 3. Публичный доклад. 4. Статотчет 85-К. 5. Результаты НОК

			<p>5. Внести изменения в критериальные листы оценки показателей эффективности деятельности педагогов.</p> <p>6. Провести корректировку плана повышения квалификации педагогических работников.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

Подпроект «Адаптация детей-иностранцев».

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
Создать условия для адаптации воспитанников, плохо владеющих русским языком и русской культурой	Дети-иностранцы быстро адаптируются в коллективе и показывают высокие результаты освоения образовательной программы	2026 — 2027г.г	<p>1. Провести диагностику детей-иностранцев.</p> <p>2. Составить план мероприятий по организации условий.</p> <p>3. Разработать индивидуальные маршруты сопровождения детей.</p>	МЗ	Старший воспитатель	<p>Дети-иностранцы показывают позитивную динамику развития и освоения ООП ДО.</p> <p>Отсутствуют конфликты с родителями детей-иностранцев</p>	По плану ВСОКО

Направление «Знание и воспитание»

Подпроект «Цифровизация рабочих и образовательных процессов»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов в контроля
<p>1. Создать в ДОУ современную и безопасную цифровую среду, обеспечивающую высокое качество и доступность дошкольного образования</p> <p>2. Внедрить электронный документооборот.</p> <p>3. Повысить компетентность педагогических кадров в области использования цифрового контента.</p> <p>4. Обобщать и распространять передовой опыт по использованию цифрового контента как в управленческой деятельности, так и при организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.</p>	<p>1. В ДОУ создана безопасная цифровая образовательная среда.</p> <p>2. В ДОУ внедрен электронный документооборот, в том числе кадровый.</p> <p>3. Педагоги активно используют в воспитательно-образовательном процессе цифровой контент</p> <p>4. Передовой опыт по использованию цифрового контента как в управленческой деятельности, так и при организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ транслируется на разных уровнях</p>	<p>2027-2028 г.г</p>	<p>1. Принять локальные нормативные акты по созданию в ДОУ цифровой среды.</p> <p>2. Обеспечить условия для создания цифровой среды.</p> <p>3. Составить план цифровизации рабочих и образовательных процессов.</p> <p>4. Составить план закупки и установки оборудования для создания цифровой среды.</p> <p>5. Запросить у учредителя финансирование на создание цифровой среды.</p> <p>6. Закупить и установить оборудование для создания цифровой среды.</p> <p>7. Провести корректировку плана повышения квалификации работников по вопросам цифровизации.</p> <p>8. Организовать цикл мастер-классов для Сотрудников по цифровизации рабочих и образовательных процессов.</p>	<p>Нормативно-правовое, материально-техническое, кадровое, финансовое</p>	<p>Заведующий</p>	<p>1. В ДОУ создана цифровая среда.</p> <p>2. Локальные нормативные акты по созданию в ДОУ цифровой среды размещены на сайте ДОУ.</p> <p>3. В группах, кабинетах специалистов и сотрудников в достаточном количестве имеются компьютеры, интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели, программы, стабильный доступ в интернет</p>	<p>1. Мониторинг.</p> <p>2. Отчет о самообследовании.</p> <p>2. Публичный доклад.</p> <p>3. Статотчет</p> <p>85-К.</p> <p>5. Результаты НОК</p>

Направление «Просвещение родителей»

Подпроект «Навстречу друг другу»

(технологии эффективного взаимодействия с родительской общественностью)

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов в контроле
<p>1. Обеспечение родителей актуальной информацией о современных методах воспитания и обучения, о задачах и деятельности детского сада;</p> <p>2. Совершенствовать стиль партнёрских отношений;</p> <p>3. Развитие у родителей навыков активного участия в жизни детского сада, навыков конструктивного диалога.</p> <p>4. Реализовать единый подход к воспитанию и обучению детей в семье и детском саду на основе ФГОС ДО и ФОП ДО;</p> <p>5. Воспитание у родителей чувство ответственности за образование детей, уважение к</p>	<p>1. Увеличение активности родителей в жизни детского сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение числа родителей, посещающих мероприятия - участвующих в проектах и советах, вносящих предложения. <p>2. Повышение уровня взаимопонимания и сотрудничества между родителями и педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уменьшение конфликтов - повышение уровня доверия и конструктивного диалога. <p>3. Повышение уровня компетенций родителей в вопросах воспитания и обучения детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - родители демонстрируют понимание задач 	2029 – 2030 г.г	<p>1. Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, направленных на поддержку семей, имеющих детей дошкольного возраста</p> <p>2. Разработка проекта, создание плана мероприятий, обучение педагогического коллектива.</p> <p>3. Организация тематических встреч, семинаров и мастер-классов для родителей, повышение уровня информированности родителей по актуальным вопросам воспитания и развития детей.</p> <p>4. Разработка онлайн-платформы для взаимодействия родителей с педагогами, проведение совместных мероприятий, развитие интерактивных форматов общения (например, родительские чаты,</p>	<p>1. Финансовые ресурсы: на проведение семинаров, приобретение материалов, организацию мероприятий.</p> <p>2. Материально-технические ресурсы: место для проведения мероприятий, компьютерная техника, доступ в интернет.</p> <p>3. Кадровые ресурсы: педагоги, специалисты, администрация, вовлеченные в реализацию проекта.</p> <p>4. Информационные ресурсы: материалы, ресурсы для проведения</p>	Старший воспитатель	<p>1. Увеличение количества родителей, принимающих участие в мероприятиях.</p> <p>2. Улучшение оценки качества взаимодействия между родителями и педагогами (по результатам опросов).</p> <p>3. Увеличение числа положительных отзывов от родителей о деятельности детского сада.</p> <p>4. Уменьшение количества конфликтных ситуаций между родителями и педагогами.</p>	<p>1. Опросы и анкетирование родителей.</p> <p>2. Анализ посещаемости мероприятий.</p> <p>3. Обратная связь от родителей.</p> <p>4. Сбор отзывов и предложений от родителей.</p> <p>5. Ежегодный отчет о результатах проекта.</p> <p>6. Анализ эффективности мероприятий, корректировка плана на</p>

<p>педагогическому коллективу, чувство общности и единения в рамках воспитательного процесса;</p> <p>6. Обучение родителей навыкам решения конфликтов и достижения компромиссов.</p>	<p>детского сада, современных методов воспитания и обучения, готовность использовать эти знания на практике.</p> <p>4. Укрепление позитивного образа детского сада в глазах родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг - укрепление доверия и положительной репутации. <p>5. Создание положительного эмоционального микроклимата взаимодействия с родителями, изменение общественного мнения и осознание престижности ДООУ.</p>		<p>видеоконференции в МАХ)</p> <p>5. Анализ результатов, обобщение опыта, подготовка методических рекомендаций для других детских садов, создание долгосрочных механизмов взаимодействия родителей с педагогами и администрацией.</p> <p>6. Семинары и мастер-классы: для родителей по различным темам: эффективное общение с детьми, современные методы воспитания, создание благоприятной атмосферы в семье, поддержка развития ребёнка в семье и др.</p> <p>7. Разработка и внедрение программы в образовательный процесс ДООУ «Просвещение родителей»</p>	<p>семинаров и тренингов, доступ к интернет-ресурсам.</p>			<p>следующий год.</p>
--	---	--	---	---	--	--	-----------------------

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Для ДОУ:

- Штат ДОУ полностью укомплектован педагогическими работниками.
- Функционирование ДОУ как открытой, динамичной, развивающейся системы.
- Повышение имиджа и конкурентоспособности ДОУ на рынке образовательных услуг.
- Соответствие качества образовательного процесса требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО
- Создана современная комфортная развивающая предметно- пространственная среда в соответствии с требованиями законодательства, потребностями воспитанников, формирующая у них гибкие компетенции, инициативу и самостоятельность, способствующая успешной адаптации в будущем.
- ДОО получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере труда, безопасности, образования.
- Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе ДОУ, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

Для педагогов:

- Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе овладения инновационными и цифровыми образовательными технологиями за счет прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях разного уровня (муниципального, регионального, федерального, международного).
- Современные образовательные технологии, как ресурс повышения качества дошкольного образования.

Для воспитанников и родителей (законных представителей):

- У воспитанников сформированы социально-нормативные возрастные характеристики в соответствии с ФГОС
- Разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных особенностей;
- Высокий процент выпускников ДОУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
- Улучшились условия обучения для детей с особыми образовательными потребностями – детей -иностранцев и др.
- Каждой семье будет предоставлена консультативная помощь в воспитании и развитии детей.
- Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс ДОУ.

МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и воспитательно-образовательных процессов, документооборота: закупка и установка нового оборудования, обучение сотрудников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирования (НОК, при подготовке Публичного доклада, Отчета по самообследованию и пр.) для оценки уровня удовлетворенно условиями осуществления образовательной деятельности, открытости и доступности информации об организации, комфортностью условий осуществления образовательной деятельности, доброжелательностью и вежливостью работников, доступностью образовательной деятельности для инвалидов.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

Описание требуемых ресурсов для реализации Программы развития и источников их
пополнения

Наименование блока	Наименование ресурсов	Наличие (по факту): количество и характеристик и	Требуемые ресурсы	Источники получения
1. Нормативно-правовое обеспечение (ЛНА)	ЛНА Положение о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 120»	Есть, но не соответствует изменениям в Трудовой Кодекс Российской Федерации, вступившие в силу с 01.03.2025	Время и оплата труда	Финансирование от учредителя
	Критериальные листы оценки показателей эффективности деятельности педагогов	Есть, но требует внесения изменений и дополнений	Время и оплата труда	Финансирование от учредителя
	ЛНА по созданию в ДОУ цифровой среды	Отсутствуют	Время	Финансирование от учредителя, внебюджетные средства ДОУ
2. Материально-техническое обеспечение	Условия для создания современной и безопасной цифровой среды	Имеются, но требуют дополнительного оснащения: закупка и установка оборудования	Финансирование закупки и установки компьютеров, интерактивных досок, сенсорных экранов, информационных панелей, программ, стабильного доступа в интернет	Финансирование от учредителя, внебюджетные средства ДОУ
	Условия для ведения электронного документооборота	Имеются, но требуют дополнительного оснащения	Программа 1С для ведения электронного документа оборота	Финансирование от учредителя
3. Кадровое обеспечение	Молодые специалисты, педагоги-наставники	Имеются не в нужном количестве	Молодые специалисты, психолог, логопед, педагоги-наставники	Финансирование от учредителя

4. Финансовое обеспечение	Оплата труда для молодых специалистов и педагогов-наставников	Имеются	Финансирование молодых специалистов и педагогов-наставников	Учредитель
	Создание цифровой образовательной среды	Имеются, но требуется закупка и установка дополнительного оборудования	Закупка и установка компьютеров, интерактивных досок, сенсорных экранов, информационных панелей, программ, стабильного доступа в интернет	Учредитель

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Задача	Описание показателя	Качественные показатели
1. Завершить переход на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО)	Соответствие образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО	100%
2. Упорядочить и регламентировать документооборот, устранить дублирующую и избыточную отчетность	Мониторинг ведения педагогами детского сада только двух документов: журнала посещаемости и календарно-тематического плана	100% педагогов заполняют только два обязательных документа
3. Модернизировать развивающую предметно-пространственную среду	Соответствие состояния развивающей предметно-пространственной среды требованиям законодательства (ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН) и целям развития ДОУ	65%
	Создание развивающей предметно-пространственной среды во всех группах, транзитных зонах и на территории ДОУ	65%
3. Усиление информационной открытости	Ведение Госпаблика. Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ведение официального сайта Учреждения в соответствии с требованиями РФ	100%
4. Совершенствовать систему охраны труда,	Отсутствие несчастных случаев на территории ДОО	100%

внедрить новые мероприятия по улучшению условий труда	Отсутствие замечаний в сфере надзора и контроля в сфере охраны труда	100%
5. Провести цифровизацию образовательного и управленческого процессов	Оснащение помещений ДОО специальным оборудованием для полноценного использования электронных образовательных ресурсов в работе с воспитанниками и родителями (законными представителями)	50%
	Прирост числа педагогов, использующих в воспитательно-образовательном процессе современные цифровые образовательные технологии	35%
	Перевод документооборота в цифровой формат	70%
6. Усилить антитеррористическую защищенность ДОО	Отсутствие происшествий на территории ДОО	100%
	Отсутствие замечаний в сфере надзора и контроля в сфере безопасности	100%
7. Оптимизировать работу кадровых ресурсов	Положительная динамика эффективности деятельности руководящих и педагогических работников, сотрудников детского сада	30%
	Обновление кадрового потенциала ДОО	10%
	Привлечение в ДОО молодых специалистов	10%
8. Усилить работу по адаптации иностранных граждан	Отсутствуют конфликты с участием детей и родителей (законных представителей) на этнической почве	100%
	Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев в первые шесть месяцев посещения ДОО	60%
	Родители детей-иностранцев активно участвуют в воспитательных мероприятиях ДОО	40%
9. Совершенствовать систему наставничества	Повышение эффективности деятельности системы наставничества	40%
10. Создание эффективной системы просветительской работы с родителями	Степень разработанности программно-методических материалов и нормативной базы для системной работы с родителями	Внедрена Программа просвещения родителей. 100% педагогов обеспечены методическими материалами для работы с родителями
11. Обеспечение активного участия родителей в просветительских мероприятиях	Масштаб участия родителей в различных формах просветительской работы и их удовлетворенность качеством мероприятий	Не менее 80% родителей регулярно участвуют в просветительских мероприятиях.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА» РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнено
1. Переход на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО)					
1.	Анализ и корректировка образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель, рабочая группа	Май 2026 г.	Обновленная образовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО	
2.	Проведение педагогического совета, посвященного реализации ФОП ДО	Старший воспитатель, рабочая группа	Октябрь 2026 г.	Протокол заседания педагогического совета	
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды					
1.	Оценка состояния развивающей предметно-пространственной среды на соответствие требованиям законодательства	Старший воспитатель, рабочая группа	Январь 2027 г.	Оформление аналитической справки	
2.	Составление плана модернизации и совершенствования среды	Заведующий, старший воспитатель	Январь 2027 г.	План модернизации и совершенствования среды	
3.	Поэтапное оснащение материальной среды и РППС	Заведующий, старший воспитатель	2027-2028г	Не менее 50% средств обучения и воспитания обновлено и введено в пользование. 100% педагогов прошли обучение работе с новым оборудованием.	
4.	Мониторинг эффективности и закрепление результатов	Заведующий, старший воспитатель	2027-2028г	Не менее 70% средств обучения и воспитания обновлено и введено в пользование. 100% педагогов прошли обучение работе с новым оборудованием.	

3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1.	Поддержание сайта ДОУ, госпаблика	Заведующий, старший воспитатель ответственный за ведение госпаблика	В течение года	Сайт, госпаблик соответствуют Законодательству и содержат актуальную информацию	
2.	Разработка проектов локальных нормативных актов по созданию в ДОУ цифровой образовательной среды	Заведующий	Январь 2027г	Локальные нормативные акты	
4.	Утверждение локальных нормативных актов и их публикация на сайте ДОУ	Заведующий, старший воспитатель	Январь 2027 г.	Локальные нормативные акты размещены на сайте	
5.	Закупка оборудования	Заведующий, старший воспитатель	Февраль 2027г	Договор поставки, акт приема-передачи товара	
6.	Установка оборудования, подготовка помещений	Заведующий, старший воспитатель	Февраль 2027	Акт выполненных работ	
7.	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	Январь-декабрь 2027 г	Обучены 35% педагогов	
8.	Проведение цикла мастер-классов для сотрудников по цифровизации рабочих и образовательных процессов	Старший воспитатель	2027, 2028 г.г.	Мастер-классы	
9.	Мониторинг эффективности цифровизации рабочих и образовательных процессов	Старший воспитатель	Май 2027 г., май 2028 г.	Проведение анкетирования, обработка результатов, корректировка образовательных и рабочих процессов	

4. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий труда					
1.	Анализ локальных нормативных актов ДОУ на внесение изменений в сфере охраны труда	Заведующий,	2026-2028 г.г.	Аналитическая справка	
2.	Составление плана развития системы охраны труда в ДОУ	Заведующий,	2026-2028 г.г.	План развития системы охраны труда	
3.	Разработка мероприятий по улучшению условий охраны труда	Заведующий, специалист по охране труда	2026-2028 г.г.	Проект мероприятий по улучшению Условий охраны труда	
5. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1.	Определение основных положений проведения в ДОУ работы по антитеррористической защищенности, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Первое полугодие 2026-2028 г.г.	Приказы, локальные нормативные акты	
2.	Разработка плана мероприятий по исполнению Постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Апрель 2026 г.	Утвержденные планы	
3.	Разработка плана проведения учений по антитеррористической защищенности	Заместитель заведующего по АХР	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
6. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1.	Анализ должностей для молодых специалистов, студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий	Май 2026 г.	Перечень должностей	
2.	Актуализация локальных нормативных актов ДОУ на внесение изменений в сфере кадрового потенциала	Заведующий	Ежегодно	Приказы, локальные нормативные акты Критериальные листы оценки показателей эффективности	

				деятельности	
3.	Корректировка плана повышения квалификации педагогов	Старший воспитатель	Ежегодно в августе	Скорректированный план	
4.	Участие педагогов в конференциях, семинарах, конкурсах профессионального мастерства	Старший воспитатель	Постоянно	Дипломы, сертификаты участия	
7. Усиление работы по адаптации иностранных граждан					
1.	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Старший воспитатель воспитатели	Май 2026 г.	Аналитическая справка	
2.	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников-иностранцев	Старший воспитатель	Август 2026 г.	План	
8. Наставничество					
1.	Назначение куратора по наставничеству	Заведующий	Август 2026 г.	Приказ	
2.	Актуализация локальных нормативных актов ДОУ на внесение изменений в сфере наставничества	Заведующий	Ежегодно	Приказы, локальные нормативные акты (Положения о наставничестве и др.)	
3.	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализация Программы наставничества	Старший воспитатель	Постоянно	Отчет	
9. Просвещение родителей					
1.	Разработка и утверждение плана просветительских мероприятий с родителями	Старший воспитатель, рабочая группа	I квартал 2029 года	Разработан и утвержден план просветительских мероприятий с родителями на 2026–2029 годы	
2.	Создание банка методических материалов	Старший воспитатель, педагоги детского сада	II квартал 2029 года	Сформирован банк методических разработок с просветительскими материалами	
3.	Обучение педагогов современным технологиям работы с родителями	Заведующий	III квартал 2029	100% педагогов прошли	

			года	повышение квалификации	
4.	Реализация ежегодной части плана просветительских мероприятий	Заведующий, старший воспитатель	2029–2030 годы	Проведение просветительских мероприятий для родителей в год, охват не менее 8% родителей	
5.	Мониторинг эффективности реализации Программы просвещения родителей, тиражирование успешных практик детского сада	Заведующий, старший воспитатель	2029–2030 годы	Обновленный план просветительских мероприятий с учетом результатов мониторинга	

МЕХАНИЗМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Вид контроля	Содержание контроля	Сроки
Управленческий	Мониторинг эффективности реализации Программы развития членами рабочей группы – по закрепленным направлениям контроля	Ежегодно. Отчет до 10 мая
	Выполнение мероприятий контроля качества образования	Ежегодно в мае
Общественный	Обсуждение проекта Программы развития/изменение Программы развития на заседании Управляющего совета	Направление проекта Программы развития (изменении) членами Управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения Программы/изменений

Протнуровано,
пронумеровано,
скреплено печатью

25 листов

Всего 25 листов

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 120»:

«17» 12 2017 г. Прохорова



