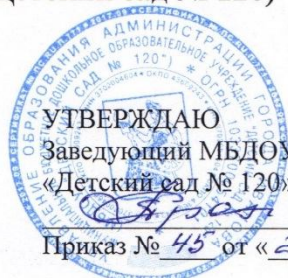


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 120»
(МБДОУ Детский сад № 120)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 120»
Протокол № 1 от «28» 08 2025г



С.В. Прохорова
Приказ № 45 от «29» 08 2025г

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 120»
на 2025–2026 учебный год

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 120»

Дата открытия – 1978 год.

Адрес: город Иваново. Ул. Шубиных. д. 29В

Телефон: 56-03-98.

Номер лицензии на образовательную деятельность - № 1896., Серия 37Л01 № 0001445

Дата выдачи лицензии – от 16.02.2017г

Срок действия лицензии – бессрочная.

Тип: общеразвивающий.

Режим работы: 5-дневный, 7:00–19:00.

Заведующий – Прохорова Светлана Вадимовна, образование высшее, стаж – 10 лет.

Учредитель МБДОУ «Детский сад № 120» г. Иваново - Управление образования Администрации города Иваново

Проектная мощность – 127 воспитанников, списочный состав – 107 человек. В МБДОУ функционирует 5 групп общеразвивающей направленности.

№ п/п	Группы	Возраст детей	Количество групп	Численность детей
1	Группы для детей младшего дошкольного возраста – ясельные группы	1,5 до 3 лет	1	18
2	Группы для детей младшего дошкольного возраста – младшая группа	С 3 до 4 лет	1	17
3	Группы для детей среднего дошкольного возраста – средние группы	С 4 до 5 лет	1	24
4	Группы для детей старшего дошкольного возраста – старшие группы	С 5 до 6 лет	1	24
5	Группы для детей старшего дошкольного возраста – подготовительные к школе группы	С 6 до 8 лет	1	24

РАЗДЕЛ I
АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В ДООУ 2024 – 2025 учебный год

Организация образовательного процесса в Учреждении была направлена на достижение следующих целей

- Обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
- Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.
- Сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

Стратегические задачи Учреждения

1. Обеспечение единых для РФ содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования.
2. Приобщение воспитанников (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа..., создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей.
3. Построение содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития.
4. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
5. Охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия.
6. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно- творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.
7. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентностей родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.
8. Достижения воспитанниками на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Прошедший год был насыщен интересными мероприятиями и событиями, которые способствовали развитию и достижению определенных успехов как воспитанников, так и педагогических работников, и образовательной организации в целом. Деятельность дошкольного образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году была направлена на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее гармоничное развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Основная образовательная программа МБДОУ Детский сад № 120 разработана в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.

1.1 Медико-санитарные условия пребывания ребенка в ДООУ

Основной задачей работы ДООУ является охрана жизни и здоровья детей, где учитывается: общее состояние здоровья воспитанников, заболеваемость, данные по группам здоровья для организации профилактической работы и рационального питания.

Медицинское обслуживание детей ДООУ в соответствии с договором обеспечивается детской поликлиникой № 3. Медсестра наряду с администрацией, педагогами несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

соблюдение режима дня, соблюдение щадящего режима, учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия (соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна, ходьба босиком по массажным коврикам, летом – воздушные ванны). Организован гибкий режим пребывания детей в ДОО. В период адаптации родителям рекомендовано постепенное увеличение времени пребывания ребенка. Проводились индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей (режим ДОО и группы, условия питания и т.д.). Такие мероприятия помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости.

Вывод: Дети болели в основном ОРВИ и гриппом. Всплеск заболеваемости связан с началом посещаемости ребенком ДОО, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции и со вспышкой заболеваемости гриппа и ОРВИ. Проводимая работа по снижению заболеваемости: педагогами профессионально налажена связь родителей (законных представителей) с медицинским блоком, своевременное высаживание детей с признаками ОРВИ и гриппа. Вся необходимая информация по вакцинации, профилактическим осмотрам своевременно доносится до родителей (законных представителей). Специалисты поликлиники проводили плановые осмотры детей.

Строго выполнялся график проведения профилактических прививок. Контроль физического развития детей проводится 2 раза в год: осенью и весной.

Санитарно-просветительская работа

- ежедневно проводятся беседы с родителями,
- ежемесячно проводятся инструктаж с работниками пищеблока и вновь прибывшими сотрудниками,
- периодически оформляются стенды медицинской профилактики.

1.2 Организация питания

Организация питания в ДОО осуществляется администрацией ДОО в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами РФ по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Поставка продуктов питания осуществлялась обслуживающими организациями по результатам конкурсных процедур. Питание в детском саду пяти разовое (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) и регламентируется санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32. В детском саду 10 - дневное меню для детей сада (от 1,6 до 7 лет) Ежедневно меню утверждается руководителем ДОО и размещается на стенде «Меню» и на сайте ДОО.

Для детей обеспечивается питьевой режим. Питьевой режим в детском саду организован в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утв. Постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 (п.8.4.5.); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28. Бракеражная комиссия ДОО осуществляет контроль над правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд. Пищеблок оснащен необходимым техническим оборудованием.

Вывод: Дети в ДОО обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Питание детей в ДОО организовано в соответствии с десятидневным меню во (для детей от 1,6 до 7 лет), направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников и на выполнение СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания».

1.3. Охрана жизни и здоровья детей

Главная цель охраны труда в детском саду: создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, с охранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда,

воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда обучения и организованного отдыха.

В связи с этим проводятся следующие мероприятия:

- Приказом заведующего введен контрольно-пропускной режим;
- 2 раза в год осуществляется административно-общественный контроль.

Цель которого проверка соблюдения техники безопасности и санитарно-гигиенических норм во время реализации воспитательно образовательного процесса;

- Для обеззараживания воздуха в группах имеются рециркуляторы;
- Своевременная замена столовой посуды;
- Изъятие из обращения сломанных игрушек;
- На все игрушки имеется сертификат качества;
- На физкультурное оборудование имеется акт готовности к использованию;
- На прогулочных площадках игровое и физкультурное оборудование (скамьи, горки, песочницы, домики для игр и т.д.) надежно закреплено;
- Прогулочные площадки, веранды безопасны для прогулок т.е. нет опасных для детей предметов (гвоздей, досок, стекла и т.д.), проводится ежедневная уборка территории;
- Разработан паспорт дорожной безопасности для детей, родителей и сотрудников ДОУ;
- В коридоре вывешен стенд «Уголок безопасности».

1.4. Пожарная безопасность

- В детском саду установлена автоматическая пожарная сигнализация со звуковым оповещателем и выводом сигнала в ЕДДС;
- Имеются огнетушители;
- В каждой комнате детского сада установлен дымовой датчик;
- В приемных групповых помещениях предоставлена информация для родителей по обеспечению безопасности, в т.ч. пожарной;
- Воспитатели проводят как беседы, так и занятия с детьми на тему пожарной безопасности в детском саду и дома, организуют выставки детских работ на данную тему;
- 2 раза в год проводятся практические занятия по правилам эвакуации в случае возникновения пожара;
- Проводятся экскурсии детей с воспитателями в пожарную часть.

1.5 Антитеррористическая безопасность

- В детском саду разработан паспорт антитеррористической безопасности;
 - Проводятся инструктажи и практические занятия с сотрудниками на нахождение бесхозного предмета и действие в случае возникновения ЧС;
 - Проводится ежедневная проверка целостности входных дверей, замков; работы домофона;
 - Прогулочные площадки ежедневно проверяются перед прогулкой воспитателями на наличие постороннего предмета;

Дорожная безопасность

- Разработан паспорт дорожной безопасности; - Представлен на стенде, в общем коридоре, способ безопасного передвижения детей к ДОУ;
- Проводятся инструктажи и практические занятия для детей и родителей с участием сотрудников ГИБДД о правилах безопасности на дороге.
- В группах оформлены уголки дорожной безопасности для детей и информация для родителей в приемных.

1.6. Эффективность образовательного процесса и его организация в МБДОУ

В результате мониторинга педагогического процесса можно сделать вывод о том, что уровень освоения программы по пяти образовательным областям к концу учебного года имеет положительную динамику развития воспитанников. Во всех областях к концу учебного года количественно возрос уровень детей с высокими показателями и значительно уменьшилось количество детей с низкими показателями развития.

Эффективность образовательного процесса и его организация в МБДОУ достаточно высокая.

Положительной динамики удалось добиться благодаря тому, что:

Воспитанники МБДОУ постоянно принимают активное участие в конкурсах разной направленности всех уровней: муниципального, регионального, всероссийского.

Уровень конкурса	Конкурсы
Муниципальный	1. Крыло бабочки «Птицы рады Весне, а дети матери» - Диплом 2 степени 2. Городской конкурс по робототехнике Икарёнок - «Конструируй сам», Диплом победителя 3. Турнир «Смешариков 5+» 4. Окна Победы – 2024, 5. «Я с книгой открываю мир», 6. Акция "СПАСИБО!". (ГПС МЧС России) 7. Конкурс рисунков «ГТО глазами детей», 8. «Эколята», апрель 2024г. (Университет непрерывного образования и инноваций) 9. «Малыши против вируса и простуды», 10. Акция «Рисуем победу» 11. Городской конкурс фестиваль «Хрустальная туфелька» Лауреат 2 степени - 2024г 12.Городской смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление зданий среди образовательных учреждений «Новогоднее настроение». 13. Акция Читаем книги «Кот в мешке» 14. Муниципальный конкурс «Моя будущая профессия» Номинация «Человек – человек» - Победитель 3 степени. – февраль 2025 15. Городской конкурс по робототехнике «Конструируй сам» ДО ЦТТ «Новация» - участие февраль 2025 16. Городской турнир смешариков 5+ - участие, март 2025 17. «Я с книгой открываю мир» Участие – март 2025 18. Фестиваль детского творчества «Светлый праздник» - апрель 2025 Участие.
Региональный	1. Детская - юношеская патриотическая акция «Рисуем Победу – 2024» 2. Региональный этап, областной акции «Покормите птиц!» 3. Региональный конкурс рисунков «Пусть всегда будет мир».
Всероссийский	1. Всероссийский конкурс детского рисунка «Эколята-друзья и защитники Природы!». 2. Творческий конкурс «Из конструктора я собираю» 3. Всероссийская экологическая выставка поделок «Синичкин день». 4. «Наши друзья – Эколята за отдельный сбор и повторное использование материалов» (институт непрерывного образования и инноваций)

Воспитанники взаимодействуют со взрослыми и сверстниками в повседневной жизни и во время осуществления различных видов детской деятельности, учатся планировать свои действия на основе первичных ценностей о том, что такое хорошо и что такое плохо. Освоение воспитателями инновационного проекта «Школа 2100» способствовало улучшению показателей речевого развития. Наблюдается стабильная динамика развития умений

воспитанников во всех видах деятельности и образовательных областях. Произошло вовлечение семей в образовательную деятельность: организовано сообщество детей и взрослых, где ребёнок является субъектом деятельности, участвующим в своём собственном развитии.

В МБДОУ Детский сад №120» в течении года проводилась педагогическая диагностика индивидуального развития воспитанников. Разработаны соответствующие карты развития детей, отвечающие требованиям ФГОС ДО, включающие в себя характеристику 5 образовательных областей:

1. Физическая развитие.
2. Познавательное развитие.
3. Речевое развитие.
4. Художественно – эстетическое развитие.
5. Социально – коммуникативное развитие.

Вывод: образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Устойчивая динамика развития прослеживается по всем 5-м направлениям.

В ДОУ создана необходимая материальная база и условия для учебной и воспитательной работы, накоплен и продолжает накапливаться опыт воспитательно - образовательной работы, позволяющий заложить фундамент знаний воспитанников. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

В ДОУ имеются технические средства: телевизоры, музыкальный центр, компьютеры, ноутбуки, сканер, принтер, проектор, интерактивная доска.

В 2023 - 2024 учебном году не было выявлено случаев нарушений по охране жизни и здоровья детей, отсутствуют замечания по соблюдению санитарно-гигиенического режима в группах, отсутствуют случаи детского травматизма. Таким образом, состояние обеспечения безопасности воспитанников и обеспечение присмотра и ухода в МБДОУ остается на достаточно высоком уровне. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Цели и задачи детского сада на 2025 - 2026 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной

образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника. в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Воспитатели, старший воспитатель
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, воспитатели, старший воспитатель
Образовательная работа		
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май–август	Воспитатели, старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	заместитель заведующего п АХР
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных	Апрель	заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель

размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)		
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель-май	заместитель заведующего по АХЧ
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Старший воспитатель
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	Май	заведующий

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
День России	июнь	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
--------------	------	---------------

Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели
Средняя группа		Воспитатели
Старшая группа		Воспитатели
Подготовительная к школе группа		Старший воспитатель, воспитатели,
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Всемирный день здоровья	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО		
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель,
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель воспитатели
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Старший воспитатель,

		воспитатели, педагог- психолог
--	--	--------------------------------------

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Октябрь	Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Старший воспитатель, воспитатели
Декабрь	Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка»	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы,
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы:	Воспитатели групп

	«Организация и проведение новогодних утренников»	
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы,
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель,
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/27 учебном году	Заведующий

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты»	Старший воспитатель, воспитатели
Октябрь	Праздник осени в возрастных группах	Старший воспитатель, воспитатели
Январь	Встреча в семейном клубе «Вместе строим теремок»	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.4. Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа

	представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель,
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Обновление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение метод сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	старший воспитатель,
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	старший воспитатель,

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
------	------	---------------

Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Профессиональное выгорание	Февраль	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь–декабрь	Ответственный за охрану труда
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Ответственный за охрану труда

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Старший воспитатель
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Программа развития детского сада	октябрь	рабочая группа
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Якимова И.В	Воспитатель	декабрь
Касаткина О.Г	Музыкальный руководитель	декабрь

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

В 2024–2025 учебном году 8 педагогов улучшили свою квалификацию, пройдя специализированные курсы на ведущих образовательных платформах. Курсы были направлены на освоение новшеств и стандартов, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). Это свидетельствует о стремлении коллектива к постоянному профессиональному росту и освоению современных подходов в работе с детьми.

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель

Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Зам Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

--	--	--

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: - оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; - выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь–октябрь	аведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	заведующий
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХР
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	сентябрь, январь, май	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	заведующий, заместитель. заведующего по АХР

Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	ноябрь, май	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	заведующий, заместитель. заведующего по АХР
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	заведующий, заместитель. заведующего по АХР

Календарный план воспитательной работы

МБДОУ «Детский сад № 120» на 2025/26 учебный год

Календарный план воспитательной работы МБДОУ «Детский сад № 120» составлен с целью конкретизации форм и видов воспитательных мероприятий, проводимых работниками в 2025/26 учебном году. Календарный план воспитательной работы разделен на модули, которые отражают направления воспитательной работы детского сада в соответствии с рабочей программой воспитания МБДОУ «Детский сад № 120».

Мероприятия	Возраст воспитанников	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Добрые традиции			
Совместные досуги	3 – 8 лет	В течении года	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели, музыкальный руководитель
Неделя здоровья	3 – 8 лет	октябрь, апрель все группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
День открытых дверей	все группы	апрель Все группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели музыкальный руководитель
Акция «Покормите птиц»	3 – 8 лет	Октябрь Все группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
Акция «Бумажный бум»	3 – 8 лет	Май Все группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
Акция «Пожилые люди»	3 – 8 лет	октябрь, март старшие группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
Акция «Сделаем планету краше»	5 – 8 лет	февраль – май старшие группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели

Выпускной	7 -8 лет	Май Подготовительная группа	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели, музыкальный руководитель
«Праздники»			
День знаний	6 – 8 лет	Сентябрь Старшие группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели выпускной группы, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	3 -8 лет	сентябрь	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Здравствуй, Осень золотая	2 – 8 лет	Октябрь Все группы	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
День матери	3 – 8 лет	Ноябрь Все группы	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Новогодние фантазии	2 – 8 лет	Декабрь Все группы	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Рождественское чудо	6 – 8 лет	Январь Старшие группы	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Женский день 8 марта	2 – 8 лет	Март Все группы	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
День книги	2 – 8 лет	Апрель Все группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
День победы	3 – 8 лет	Май Старшие группы	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Праздник Детства	2 – 8 лет	Июнь Все группы	старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
Родина – моя Россия	5 -6 лет	Июнь Старшие группы	музыкальный руководитель Касаткина О.Г

«Фольклорные мероприятия»			
Кузьминки	5 – 8 лет	ноябрь	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Покровские посиделки	5 – 8 лет	ноябрь	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Зимние святки (посиделки)	5 -8 лет	январь	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Масленица (проводы русской зимы)	2 – 8 лет		музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Пасха	5 – 8 лет		музыкальный руководитель Касаткина О.Г
Зеленые святки (троица)	5 – 8 лет	июнь	музыкальный руководитель Касаткина О.Г
«Экскурсионные мероприятия проекты»			
Пешие прогулки по территории ДООУ.	2 – 8 лет	в течении года	Старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
Экскурсии, целевые прогулки, за территорию детского сада	5 – 8 лет	в течении года	Старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
Экскурсия в школу	7 – 8 лет	сентябрь	Старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
Экскурсия в библиотеку	5 – 8 лет	по графику	Старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели
Летняя оздоровительная площадка	2 – 8 лет	июнь - август	Старший воспитатель Якимова И.В, воспитатели

**Календарно-тематическое планирование
в группах дошкольного возраста общеразвивающей направленности**

Месяц	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
2 неделя августа	«Здравствуй, детский сад!»	«Здравствуй, детский сад!»	«Мой летний отдых»	«Правила поведения на улицах города»
3 неделя августа	«Дары лета»	«Дары лета»	«Теперь мы в старшей группе»	«В саду созрели яблоки»
4 неделя августа	«Дары лета»	«Дары лета»	«Дары лета»	«Семья»
1 неделя сентября	«До свидания, лето!»	«День знаний»/ «Осень»	«Правила дорожного движения»	«День знаний» / «Правила дорожного движения»
2 неделя сентября	«До свидания, лето!»	«Ранняя осень»/ «Труд взрослых осенью»	«Прощай лето, здравствуй осень»	«Мой город – Иваново»
3 неделя сентября	«Осень»	«Овощи»	«Дары осени. Овощи и фрукты»	«Путешествие по городу»
4 неделя сентября	«Осень»	«Фрукты»	«Дары осени. Грибы»	«Ранняя осень»
1 неделя октября	«Я и моя семья»	«Птицы»/ «Веселый	«Золотая осень. Листопад»	«Охрана природы»
2 неделя октября	«Я и моя семья»	«Дикие животные»/ «Опасные предметы»	«Перелетные птицы»	«Нужные профессии в городе»
3 неделя октября	«Мой дом, мой город»	«Грибы»/ «Золотая осень»	«Жизнь животных осенью»	«Нужные профессии на селе»
4 неделя октября	«Домашние животные»/ «Дары осени»	«Домашние животные»/ «Дары осени»	«Профессии»	«Труд людей»
5 неделя октября	«Мебель»	«Подготовка птиц и зверей к зиме»/ «Грибы»	«День народного единства»	«День народного единства»
1 неделя ноября	«Мебель»	«Праздник осени»/ «Пассажирский транспорт»	«Конец осени. Птицы»/ «Перелетные птицы»	«Домашние и дикие животные»
2 неделя	«Одежда»	«Поведение животных и	«Явления природы	«Перелетные птицы»

ноября		птиц в зимний период»/ «Дружим с водой»	осенью: дождь, туман, заморозки»/ «осень в стихах и картинах»	
3 неделя ноября	«Одежда»	«Поздняя осень»/ «Грузовой транспорт»	«Предзимье»/ «Кормление птиц и животных зимой»	«Государственная символика»
4 неделя ноября	«Зима»	«Зима»/ «Хвойные и лиственные деревья»	«Первый снег»/ «Транспорт»	«Осень»
1 неделя декабря	«Зима»	«Зимующие птицы»/ «Водный транспорт»	«Начало зимы. Метель»	«Начало зимы»
2 неделя декабря	«Новогодний праздник»	«Зима»/ «Свойства воды»	«Зимующие птицы»/ «Зимние забавы»	«Зимующие птицы»
3 неделя декабря	«Новогодний праздник»	«Транспорт»/ «Новый год»	«Библиотека»/ «Новогодние традиции»	«Новогодние традиции»
4 неделя декабря	«Новогодний праздник»	«Праздник Новый год»/ «Рождество»	«Новый год»/ «Зима. Новогодняя елка»	«Новогодняя елка»
2 неделя января	«Домашние и дикие животные»	«Рождественские сказки»/ «Цирк»	«Зима. Зимние забавы и развлечения»/ «Рождество»	«Зимние забавы и развлечения»
3 неделя января	«Знакомство с комнатными растениями»	«Зимние забавы»/ «Воздух»	«Человек»/ «Комнатные растения»	«Комнатные растения»
4 неделя января	«Транспорт»	«Воздушный транспорт»	«Зима в лесу»/ «Посуда»	«Зимние забавы и развлечения»
1 неделя февраля	«Мой город»	«Человек. Строение тела человека»	«Россия – Родина моя»/ «Дымковские мастера»	«Зимние забавы и развлечения»
2 неделя февраля	«Профессии людей»	«Профессии людей»	«Зимующие птицы»	«День защитника Отечества»
3 неделя февраля	«23 февраля – День защитника Отечества»	«23 февраля – День защитника Отечества»	«23 февраля – День защитника Отечества»	«День защитника Отечества»
4 неделя февраля 1	«Масленица»	«Масленица»	«Старинные ремесла»	«Хвойные деревья»
1 неделя марта	«Мамин день»	«Праздник мам – 8 Марта»	«8 Марта – женский день»	«8 Марта – женский день»
2 неделя марта	«Хорошим	«Весна.	«Как звери	«Моя Родина -

	быть приятно»	Приметы весны»	зимуют»	Россия»
3 неделя марта	«Весна»	«Магнит. Свойства магнита»	«Ранняя весна. «Первоцветы»	«Весенняя капель – признаки весны»
4 неделя марта	«У Мишки День рождения»	«Птичьи трели»	«Весенние сельскохозяйственные работы»	«Весенняя капель – признаки весны»
1 неделя февраля	«Мой город»	«Человек. Строение тела человека»	«Россия – Родина моя»/ «Дымковские мастера»	«Зимние забавы и развлечения»
1 неделя апреля	«Опасные предметы»	«Весна. Тает снег, тает лед»	«Перелетные птицы»	«День космонавтики»
2 неделя апреля	«Здоровые зубы – здоровью любви!»	«Космос»	«Космонавты. Планеты солнечной системы»	«День космонавтики»
3 неделя апреля	«Пасхальная неделя»	«Пасха»	«Весна. Лес. Луг. Водоем. Город»	«Цветы и их разновидности»
4 неделя апреля	«Праздник весны и труда»	«Насекомые»	«Весна. Цветут цветы»	« 1 Мая – праздник весны и труда»
1 неделя мая	«День Победы»	«День победы»	«День Победы»	«День Победы»
2 неделя мая	«Спортивные игры»	«Свойства песка»	«Спорт. Виды спорта. Спортивные игры»	«Жизнь насекомых»
3 неделя мая	«Времена года»	«Цветы в нашем саду»	«Времена года»	«До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!»
4 неделя мая	«Любимые игры и игрушки»	«Любимые игры и игрушки»	«Цветение растений поздней весной»	«До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!»
Июнь-август	По плану работы в летний оздоровительный период			

