СОГЛАСОВАНО: Председатель Управляющего совета МБДОУ " Детский сад № 120 " _____Якимова И.В. "22" 05 2019 г. Протокол № 5	Принято: на Общем собрании работников МБДОУ " Детский сад № 120 " Протокол № 4 "22" 05 2019 г	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МБДОУ «Детский сад № 120" _____Сумкина Н.Н. "24" 05 2019 г. Приказ № 50

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления материальной помощи работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 120"

Сумкина Надежда Николаевна

Подписано цифровой подписью: Сумкина Надежда Николаевна
Дата: 2021.06.02 13:38:27 +03'00'

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ "Детский сад комбинированного вида № 120", в дальнейшем - "Положение", основывается на нормах , содержащихся в Трудовом кодексе РФ, законе РФ «Об образовании», Уставе образовательного учреждения и Коллективном договоре.

1.2. Материальная помощь является дополнительным источником социальной поддержки работников.

1.3.Источниками материальной помощи являются:

- экономия фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.5. Материальная помощь оказывается по мере необходимости.

1.6. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения (по согласованию) Управляющего совета.

1.7.Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания работников образовательного учреждения, и утверждается руководителем с учетом мнения Управляющего совета.

1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.10.В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

2. Основания и размеры материальной помощи.

2.1 Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:

- смерть близких родственников (супруги, дети, родители)
- свадьба (заключение официального брака)
- рождение ребенка
- длительная болезнь (травма) сотрудника, требующая реабилитации
- стихийные бедствия
- иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

2.2. Размер, оказываемой материальной помощи, определяется руководителем образовательного учреждения с учетом мнения Управляющего совета, исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи, и может доходить до трех тысяч рублей.

2.3. Материальная помощь выплачивается при наличии экономии ФОТ.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и т.д.

3.2. Заявление пишется на имя руководителя образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

4. Заключительные Положения.

4.1. Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением учитывается в составе средней заработной платы.

4.2. Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.